

Referat fra ordinært bestyrelsesmøde i Gormsgårdens Plantage

Tid: 26/9 2026 kl. 09:30.

Sted: Claus Dahl, Søndervej 14, Bjerger Nordstrand, 4480 St. Fuglede.

Deltagere: Søren Gyde, Kim Schantz, Claus Dahl, Bjørn Møinichen og Lis Mortensen (fuldtallig bestyrelse).

1. Ny kasserer. (Søren)

Der blev d. 23. august 2026 sendt en mail til alle medlemmer i foreningen, hvor der blev efterlyst en kasserer. Der var heldigvis positiv respons: Christian Kierkegaard, Holmevej 22, har tilbudt at påtage sig denne opgave. Det blev aftalt, at Søren og den hidtidige kasserer, Dorte, snarest holder et møde med Christian mhp overdragelse af opgaveporteføljen.

2. Reparation af tag på fælleshuset, Jagtvej 3. (Søren)

Der er utætheder i både halvtaget og taget på skuret på Jagtvej. Svend Erik har til dels udbedret disse, men der er behov for en yderligere indsats ift til taget på skuret. Svend Erik har vurderet, at udgifter til materialer vil beløbe sig til ca. 3.500 kr. Det aftales, at der i forbindelse med invitationen til den årlige arbejdsdag på strandengen samtidig efterlyses nedsættelse af en arbejdsgruppe på 3-4 personer, der bistår Svend Erik med reparationen. Svend Erik har ordnet og olieret træbænkene, så de er klar til vintersæsonen på strandengen.

3. Arbejdsdag på Strandengen, + div. (Claus D.)

Søren er i gang med at indhente tilbud på at få et firma til at beskære træer og buske, så der bliver den påkrævede frie bredde på Søndervej. Beskæringen vil formentlig blive aftalt i samarbejde med nabo-grundejerforeningerne, Frøparken og Strandlyngen.

Arbejdslørdagen er d. 17. oktober fra kl. 10.

Arbejdsopgaverne er:

- Fjerne invasive arter (bl.a. hyben) på strandengen

- Reparation af tag på Jagtvej 3
- Evt. fjernelse af afklippede grene mv. efter beskæring via firma.
- Opsætning af relevante opslag på opslagstavlen på Jagtvej 3.

Claus og Bjørn sørger for invitation til arbejdsdagen.

4. Møde landliggerudvalg, Høng d. 19/09-2026. (orientering v. Kim S.)

Kim deltog i mødet og afventer PP-slides fra oplæggene. Blandt emnerne var forslag om større fokus på at etablere fællesskaber i sommerhusområderne, herunder også fællesskaber mellem sommerhusejerne og de fastboende uden for sommerhusområderne.

Der er nyt på vej vedr. betaling af grundskyld af tinglyste fællesarealer. Det forventes dog tidligst at der sendes opkrævninger i 2027.

5. Økonomi. Vores roller ifb. m. banken. (os alle)

I september skal der afregnes grundskyld til Kalundborg Kommune. Det er sat til automatisk betaling af den tidligere kasserer, Dorthe.

Formand Søren oplyste, at alle i bestyrelsen skal registreres som bestyrelsesmedlemmer hos foreningens bank, Handelsbanken. Bjørn og Lis skal derfor oplyse mailadresse og telefonnummer.

6. Årshjul mht. møder (herunder vores brug af suppleanterne) næste møde.

Oversigt over kommende møder mv.:

- 17. oktober 2026 kl. 10.00: Arbejdsdag på strandengen.
- 10. april 2027 kl. 9.30: Ordinært bestyrelsesmøde (hos Lis, Søndervej 12).
- 13. juni 2027 kl. 10.00 (= 2. søndag i juni): ordinært bestyrelsesmøde kl. 8.30 hos Søren.
- 13. juni 2027 (= 2. søndag i juni): Generalforsamling på Jagtvej 3.
- 13. juni 2027: kort møde i bestyrelsen som opfølgning på generalforsamlingen.

- 18. september kl. 10.00: Ordinært bestyrelsesmøde (hos Kim, Søndervej 30).
- 18. september kl. 18.00: Bestyrelsesmiddag (hos Lis, Søndervej 12).

Det drøftes kort, om konceptet for bestyrelsesmiddagen skal genovervejes, og det besluttet, at emnet sættes på dagsordenen på det ordinære bestyrelsesmøde i april 2027.

7. Oprettelse af Facebook gruppe. (Bjørn M.)

Efter en drøftelse om fordele og ulemper ved oprettelse af en lukket Facebook-gruppe for foreningens medlemmer, besluttet det, at der for nuværende i stedet skal satses på en opdatering og optimering af foreningens hjemmeside. Det blev aftalt, at vi skal udsende nyhedsbreve et par gange om året, hvor der linkes til hjemmesiden mhp at få mere trafik på den. Der vil i den forbindelse blive taget billeder til hjemmesiden fra arbejdsdagen d. 17. oktober. Endvidere skal de seneste referater fra generalforsamling og bestyrelsesmøder lægges på hjemmesiden.

8. Vores roller i bestyrelsen. (os alle)

Der var tilslutning til forslag fra Søren om følgende funktionsbeskrivelser i bestyrelsen:

Formand: Søren Gyde Poulsen.

Best.medl: Kim Schantz, stedfortræder for formand.

Best.medl: Claus Dahl, vejene og strandeng.

Best.medl: Lis Mortensen, sekretær.

Best.medl: Bjørn Møinichen, IT- ansvarlig.

Suppleant: Chau Ngoc Homsuwan Phung.

Suppleant: Simon Munch Pedersen.

Det blev besluttet, at suppleanterne fremover inviteres til alle bestyrelsesmøder, men at de ikke har mødepligt. Søren orienterer suppleanterne om denne beslutning.

9. Økonomi ifb.m. gaver, fester, mærkedage. (os alle)

Det har hidtil været kutyme at give vingave til afgangende bestyrelsesmedlemmer, ligesom de også inviteres til den årlige bestyrelsesmiddag. Dette har fungeret fint, men det aftales, at der ved det ordinære bestyrelsesmøde i april 2027 skal ses på den hidtidige praksis. Eventuelt kan bestyrelsesmiddagen lægges tidligere på året, så arrangementet kan foregå udendørs.

10. Eventuelt.

Jf. foreningens vedtægter udpeges foreningens kasserer af og blandt medlemmerne i bestyrelsen. Da det ikke har været muligt, aftales det, at Kim står som ansvarlig for funktionen som kasserer, der imidlertid uddelegeres til tidligere nævnte Christian Kierkegaard, Holmevej 22.